

Курс повышения квалификации «Английский для взрослых: разговорная практика»

Учебная программа курса

Цель	Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области сложной грамматики английского языка, системы видо-временных форм английского глагола в полном объеме, конструкций сослагательного наклонения, косвенной речи, неличных форм глагола, прошедших форм модальных глаголов, формул вежливости и сложных конструкций
Задачи	1. Изучить и применить на практике построение вежливых коммуникативных конструкций: приветствие, прощание, просьба и ответ на просьбы. 2. Изучить общие правила построения английского предложения. 3. Изучить особенности англоязычной коммуникации. 4. Изучить понятие формального и неформального стиля письма, особенности приветственных формул для разного типа писем. 5. Изучить типы написания писем и схему их академического написания.
Категории обучающихся	Широкая категория людей со средним и высшим образованием, имеющих знания среднего и выше среднего уровня в области английского языка. Старшие школьники, студенты вузов, учителя и репетиторы английского языка, желающие улучшить свои знания английской грамматики и лексики, сотрудники образовательных учреждений, в которых осуществляется преподавание английского. Сотрудники компаний, для которых важно вести деловую переписку и общение на английском. Люди, выезжающие за границу с туристическими или иными целями, которым необходим высокий уровень разговорной языковой компетенции. Люди, которым необходимо или желательно общаться на английском в ежедневной жизни со знакомыми или членами семьи.
Оценка качества	Промежуточная аттестация в форме тестов, итоговое тестирование
Форма обучения	Заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Информация о форме обучения в удостоверение не вносится
Прогнозируемые результаты	В результате освоения программы обучающийся должен знать: - систему видо-временных форм английского глагола в активном и в пассивном залоге, - конструкции сослагательного наклонения, - правила согласования времен и косвенной речи, - неличные формы глагола (герундий, инфинитив, причастие несовершенного вида), - формы прошедшего времени модальных глаголов, - формулы вежливого построения фраз и коммуникации, - специфику академического чтения и письма, - типы заданий на аудирование, которые могут встретиться на языковом экзамене уметь: - понимать, составлять и использовать в речи все видо-временные конструкции английского языка в активном и пассивном залогах, - правильно использовать времена английского глагола для корректного перевода предложений с русского на английский, - понимать, составлять и использовать в речи конструкции сослагательного наклонения, косвенной речи, неличных формы глагола, согласования времен, прошедших форм модальных глаголов, - вести устную и письменную коммуникацию с англоязычными людьми на высоком уровне, - читать академические тексты и находить в них нужную информацию, уметь работать с текстами повышенной сложности - составлять деловые письма в официальном стиле по образцу, - писать эссе любого типа, - легко воспринимать английскую речь на слух и уметь вычленять необходимую информацию.
Выдаваемый документ	По окончании курса обучающийся получает печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается Почтой России (доставка бесплатна).