Курс повышения квалификации «Идеальный руководитель: навыки управления, лидерство, установка приоритетов, взаимодействие с подчиненными»

Учебная программа курса

Цель	Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области эффективного управления коллективом, повышения производительности работы и создания благоприятной атмосферы в коллективе
Задачи	1. Освоить практические инструменты управления, научиться строить доверительные отношения с сотрудниками, а также развить способности к анализу и принятию обоснованных решений в сложных ситуациях. 2. Усовершенствовать знания о картах развития компетенций руководителя, типах и стилях управления, основах взаимодействия с командой и разрешения конфликтных ситуаций. 3. Ознакомиться с основными ошибками планирования времени руководителя, узнать, как развивать лидерские качества, стратегическое мышление и видение.
Категории обучающихся	Предприниматели, руководители организаций и предприятий, менеджеры, специалисты по управлению персоналом и другие специалисты смежных специальностей
Оценка качества	Промежуточная аттестация в форме тестов, итоговое тестирование
Форма обучения	Заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Информация о форме обучения в удостоверение не вносится
Прогнозируемые результаты	В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут: Знания: - о современном руководителе; - о картах компетенций руководителя; - о типах руководителя и стилях управления. Умения: - планировать время руководителя; - работать с задачами руководителя; - развивать лидерство. Навыки: - применения стратегического мышления в руководстве; - решения конфликтов в команде.
Выдаваемый документ	По окончании курса слушатель получает печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается Почтой России