

Утверждено  
Генеральный директор  
ООО «Столичный центр образовательных технологий»  
\_\_\_\_\_ Д.С. Курильчик



**Курс повышения квалификации «Классный руководитель: организация взаимодействия  
семьи и школы»**

Учебная программа курса

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Цель</b>                  | Сформировать профессиональные компетенции слушателей по повышению эффективности работы классного руководителя.  |
| <b>Задачи</b>                | 1. изучить нормативную правовую базу по защите прав и интересов несовершеннолетних; 2. определить формы взаимодействия и участия родителей в управлении образовательной организацией; 3. освоить методику проведения родительских собраний; 4. выработать собственную технику работы с родительским и ученическим коллективом; 5. изучить основные формы школьной отчетности классного руководителя и научиться ведению необходимой документации. |
| <b>Категории обучающихся</b> | Педагогические работники образовательных организаций общего и среднего профессионального образования, имеющие опыт педагогической работы с учащимися младшего, среднего и старшего школьного возраста, начинающим классным руководителям.   |
| <b>Оценка качества</b>       | Промежуточная аттестация в форме тестов, итоговое тестирование.   |
| <b>Форма обучения</b>        | Заочная. В процессе обучения применяются исключительно дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.   |

**Прогнозируемые  
результаты**

В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут: знания: - Основ законодательства о правах ребенка, законов в сфере образования и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования; - Истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роли и места образования в жизни личности и общества; - Основ психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; - Основных закономерностей возрастного развития, стадий и кризисов развития и социализации личности, индикаторов и индивидуальных особенностей траекторий жизни и их возможных девиаций, приемов их диагностики; - Научного представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; - Основ методики воспитательной работы, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий; - Нормативных правовых, руководящих и инструктивных документов, регулирующих организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций). умения: - Строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; - Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их; - Создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - Защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; - Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися - Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.; - Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач. навыки: - Регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - Реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; - Постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - Определения и принятия четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   | <p>распорядка образовательной организации; - Проектирования и реализации воспитательных программ; - Реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); - Проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - Помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; - Создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - Развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - Формирования толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - Использования конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.</p> |
| <p><b>Выдаваемый документ</b></p> | <p>По окончании курса обучающийся получит печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается Почтой России (доставка бесплатна).</p>  |