Утверждено
Генеральный директор
ООО «Столичный центр образовательных технологий»
_____ Д.С. Курильчик
М.П.

Курс профессиональной переподготовки «Специалист по управлению персоналом и оформлению трудовых отношений: Эффективные методы управления»

Учебный план курса на 600 часов

Название модуля, раздела, темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа	Тип контроля
Модуль 1. Нормативно-правовой				
Трудовое право	**72 ч.**	**12 ч.**	**60 ч.**	**Тест**
Модуль 2. Нормативно-управленческий				
Оформление трудовых отношений на предприятиях	**72 ч.**	**12 ч.**	**60 ч.**	**Тест**
Модуль 3. Предметная деятельность				
Документационное обеспечение управления персоналом	**72 ч.**	**12 ч.**	**60 ч.**	**Тест**
Технология обучения и развития персонала	**56 ч.**	**6 ч.**	**50 ч.**	**Тест**
Управление персоналом	**72 ч.**	**12 ч.**	**60 ч.**	**Тест**
Оценка и аттестация персонала	**58 ч.**	**6 ч.**	**52 ч.**	**Тест**
Управление человеческими ресурсами	**58 ч.**	**6 ч.**	**52 ч.**	**Тест**
Стратегическое управление персоналом	**52 ч.**	**6 ч.**	**46 ч.**	**Тест**
Итоговая аттестация	28 ч.	4 ч.	24 ч.	Экзамен